

Teilnahmebescheinigung

und Weiterbildungsnachweis gemäß §34c, Abs. 2 Gewerbeordnung

Wir bestätigen hiermit

Stefan Lindenlaub

von **SGL Hausverwaltung**

die Teilnahme an der Fortbildungsveranstaltung der Impower GmbH am 20.03.2024 innerhalb einer online Video-Konferenz.

Dauer der Veranstaltung ohne Pausen: 2.0 Zeitstunden

Referent: Jürgen Forscht

Ordnungsgemäße Buchführung im Zusammenspiel mit einem digitalen Posteingang

In dieser **Fortbildung** erfahren die Teilnehmer, wie Sie die Grundzüge ordnungsgemäßer Buchführung mit den Vorteilen einer durchgehenden **Digitalisierung**, automatisierte Arbeitsabläufe und effiziente vernetzte Systeme erweitern können.

Es wird über die typischen Fehler beim Scannen von Rechnungen, sowie den Sinn- und Unsinn von Dokumentenmanagement-Systemen gesprochen und hilfreiche Tipps gegeben, wie Arbeitsabläufe zu gestalten sind, damit die Mitarbeiter von schlanken Prozessen und der Arbeitsentlastung profitieren. Dabei wird aus der Praxis gezeigt, wie die verschiedenen Systeme und Instrumente genutzt und miteinander verknüpft werden müssen.

Inhalt:

- Passende Scanner-Strategie für Ihre Hausverwaltung
- Fragen der ordnungsgemäße Vernichtung von Dokumenten
- Etablieren einer systematische und zentrale Dokumentenablage für das Unternehmen
- Prozessoptimierung und schlankere Workflows für Dokumente
- Microsoft 365 mit SharePoint in Verbindung zu offenen Systemen und passenden Schnittstellen
- Weitere Anregungen für ein entspanntes Arbeiten in der Immobilienverwaltung

München, 20.03.2024



Jürgen Forscht

(Referent, Impower COO und Hausverwalter)